

# REGLAS DE ORGANIZACIÓN DEL CONSEJO CIUDADANO DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES

JULIO, 2018

## **CONSIDERANDO**

Que de conformidad con la Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores, el Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores (INAPAM), es el organismo público es rector de la política nacional a favor de las personas adultas mayores, teniendo por objeto general coordinar, promover, apoyar, fomentar, vigilar y evaluar las acciones públicas, estrategias y programas que se deriven de ella.

Que en términos del artículo 38 de la citada Ley, el INAPAM contará con un Consejo Ciudadano de personas adultas mayores, que tendrá por objeto conocer el seguimiento dado a los programas, opinar sobre los mismos, recabar las propuestas de la ciudadanía con relación a las personas adultas mayores y presentarlas al Consejo Directivo.

Que de conformidad al capítulo II, artículo vigésimo quinto de los Lineamientos para el impulso, conformación, organización y funcionamiento de los mecanismos de participación ciudadana en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 11 de agosto de 2017, una vez conformado el Mecanismo de participación ciudadana, la persona del servicio público que funja como titular de la secretaría técnica o coordinación, someterá a consideración de los Integrantes las reglas de organización de dicho mecanismo.

Que de acuerdo a la Guía de Gobierno Abierto 2018 donde se establecen acciones a desarrollar por las dependencias y entidades para dar cumplimiento a lo establecido en las *Disposiciones Generales en las materias de Archivos y de Gobierno Abierto para la Administración Pública Federal y su Anexo Único*, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 15 de mayo de 2017, por lo que el Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores ha tenido a bien expedir las siguientes:

### **Reglas de Organización del Consejo Ciudadano de Personas Adultas Mayores**

#### **Capítulo I Disposiciones Generales**

**Artículo 1.** Las presentes Reglas tienen por objeto establecer la organización y funcionamiento del Consejo Ciudadano de Personas Adultas Mayores, del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores.

**Artículo 2.** Para los efectos de las presentes Reglas de Organización, además de lo establecido en la Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores y en el Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores, se entenderá por:

- I.** Consejo Ciudadano: Consejo Ciudadano de las Personas Adultas Mayores.
- II.** Integrantes del Consejo Ciudadano: Personas adultas mayores con cargo honorífico que darán seguimiento a la labor del INAPAM.
- III.** INAPAM: Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores.
- IV.** Invitados: Directores y Subdirectores del INAPAM.
- V.** Reglas: Reglas de Organización del Consejo Ciudadano de Personas Adultas Mayores.

## **Capítulo II Del Consejo Ciudadano**

**Artículo 3.** El Consejo Ciudadano tiene por objeto conocer el seguimiento dado a los programas, opinar sobre los mismos, recabar las propuestas de la ciudadanía con relación a las personas adultas mayores y presentarlas al Consejo Directivo, de conformidad con el artículo 38 de la Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores

## **Capítulo III De su integración y estructura**

**Artículo 4.-** El Consejo Ciudadano está integrado por diez personas adultas mayores de sobresaliente trayectoria en el área en que se desempeñen, de manera equitativa en cuanto a género, las cuales son seleccionadas por el Consejo Directivo a convocatoria formulada por el director general del INAPAM, a las instituciones públicas o privadas y sociedad en general, que se dediquen a la atención de las personas adultas mayores.

**Artículo 5.** El cargo de consejero es de carácter honorífico, debiendo recaer el nombramiento en persona que reúna los requisitos siguientes:

- I.** Ser ciudadano mexicano por nacimiento;
- II.** Tener sesenta años o más de edad;
- III.** Estar en pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles y políticos, y
- IV.** Haber desempeñado cargos de sobresaliente trayectoria, en cuyo ejercicio haya adquirido conocimientos y experiencias en materia de adultos mayores.

**Artículo 6.** El Consejo Ciudadano está conformado de la siguiente manera:

- a)** Un Presidente,
- b)** Un Secretario Técnico,
- c)** Un Prosecretario Técnico,
- d)** Dos Vocales, y
- e)** Cinco adultos mayores

**f) Un Invitado Permanente**

**Artículo 7.** El Invitado Permanente, será ocupado por la persona que funja como Director General del INAPAM y coadyuvará al Secretario Técnico del Consejo Ciudadano y tendrá voz y voto.

**Artículo 8.** Todos los miembros del Consejo Ciudadano tendrán derecho a voz y voto.

Los acuerdos del Consejo Ciudadano, se tomarán por mayoría de votos de los miembros presentes, teniendo el Presidente del Consejo Ciudadano, voto de calidad en caso de empate.

**Artículo 9.** Los consejeros ciudadanos propietarios designarán a sus suplentes, quienes deberán reunir los mismos requisitos a que se refiere el artículo 4, de estas Reglas. El Prosecretario Técnico suplirá durante las ausencias temporales al Secretario Técnico.

#### **Capítulo IV** **De las responsabilidades de sus integrantes**

**Artículo 10.** El Consejo Ciudadano cuenta con un Presidente quien tiene las siguientes funciones:

- I.** Representar al Consejo Ciudadano ante las distintas autoridades e instituciones públicas y privadas;
- II.** Presidir las sesiones del Consejo Ciudadano;
- III.** Dirigir y moderar los debates durante las sesiones;
- IV.** Dictar las políticas necesarias para mejorar la operación del Consejo Ciudadano;
- V.** Someter a consideración del Consejo Ciudadano, los estudios, propuestas y opiniones que emitan los grupos de trabajo, y
- VI.** Las demás que le determine el Consejo Ciudadano.

**Artículo 11.** El Consejo Ciudadano cuenta con un Secretario Técnico, quien tiene las siguientes funciones:

- I.** Convocar a las sesiones del Consejo Ciudadano por acuerdo de su Presidente;
- II.** Pasar lista de asistencia e informar al Presidente si el Consejo Ciudadano cuenta con el quórum necesario para sesionar válidamente;
- III.** Dar lectura al orden del día y someter su aprobación, a los miembros del Consejo Ciudadano;
- IV.** Verificar que se cumplan los acuerdos aprobados por el Consejo Ciudadano;

- V.** Levantar las actas de las sesiones, con la firma del Presidente y de los miembros del Consejo Ciudadano que hayan asistido a la sesión correspondiente y asentarlas en el libro respectivo, que quedará bajo su cuidado;
- VI.** Recoger las votaciones de los miembros del Consejo Ciudadano;
- VII.** Orientar a las comisiones o subcomisiones en el desarrollo de los trabajos encomendados;
- VIII.** Mantener actualizado el libro de actas de las sesiones del Consejo Ciudadano;
- IX.** Apoyar al Presidente del Consejo Ciudadano en la difusión de los acuerdos del Consejo Ciudadano, que conciernan directamente al Instituto, y en el seguimiento de los relacionados con el exterior,
- X.** Instruir al Prosecretario Técnico para que apoye en el desarrollo las funciones encomendadas, y
- XI.** Las demás que determine el Consejo Ciudadano.

**Artículo 12.** El Consejo Ciudadano cuenta con dos vocales, quienes tienen las siguientes funciones:

- I.** Asistir a las sesiones del Consejo Ciudadano;
- II.** Participar en los debates en materia de personas adultas mayores durante las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Ciudadano;
- III.** Ejecutar los acuerdos del Consejo Ciudadano;
- IV.** Informar en las sesiones del Consejo Ciudadano sobre el resultado de sus gestiones y actividades;
- V.** Asistir a las sesiones del Consejo Ciudadano con voz y voto, y
- VI.** Las demás que determine el Consejo Ciudadano.

**Artículo 13.** El Consejo Ciudadano cuenta con cinco personas adultas mayores, quienes tienen las siguientes funciones:

- I.** Asistir a las sesiones del Consejo Ciudadano;
- II.** Participar en los debates durante las sesiones del Consejo Ciudadano;
- III.** Ejecutar los acuerdos del Consejo Ciudadano;
- IV.** Asistir a las sesiones del Consejo Ciudadano con voz y voto;
- V.** Recibir o recabar propuestas de la ciudadanía en materia de personas adultas mayores, y
- VI.** Las demás que determine el Consejo Ciudadano.

## **Capítulo V** **De las funciones y actividades**

**Artículo 14.** El Consejo Ciudadano tiene como parte de sus atribuciones, de conformidad con lo señalado en el artículo 40 del Estatuto Orgánico del INAPAM, las siguientes:

- I. Opinar respecto de los programas prioritarios y estratégicos en materia de personas adultas mayores que realiza el Instituto;
- II. Conocer el seguimiento de los programas prioritarios y estratégicos en materia de personas adultas mayores que realiza el Instituto;
- III. Recibir o recabar propuestas de la ciudadanía en materia de personas adultas mayores, que permitan mejorar los programas prioritarios y estratégicos que realiza el Instituto;
- IV. Presentar las propuestas de los programas para adultos mayores al “Consejo Directivo”, por conducto del Director General;
- V. Promover la realización de estudios de geriatría y gerontología que contribuyan a mejorar los programas para las personas adultas mayores;
- VI. Proponer la participación ciudadana en el fomento de actividades específicas para crear ofertas de empleo a las personas adultas mayores;
- VII. Proponer al Instituto la realización de actividades que permitan la integración de las personas adultas mayores en la vida económica, política, social y cultural;
- VIII. Proponer al “Consejo Directivo”, por conducto del Director General, la celebración de acuerdos de coordinación, convenios de colaboración y de concertación con instituciones públicas y con los sectores social y privado, en materia de desarrollo social para los adultos mayores;
- IX. Elaborar informes trimestrales respecto del seguimiento de los programas prioritarios y estratégicos que realiza el Instituto, para presentarlos al “Consejo Directivo”, por conducto del Director General, y
- X. Las demás que sean necesarias para el cumplimiento de los objetivos del Consejo Ciudadano.

## **Capítulo VI** **De la periodicidad en las sesiones**

**Artículo 15.** El Consejo Ciudadano se reunirá en sesión ordinaria por lo menos cuatro veces al año, conforme al calendario que al efecto se apruebe en la primera sesión ordinaria de trabajo de cada ejercicio, de conformidad al artículo 41 del Estatuto Orgánico del INAPAM.

**Artículo 16.** A propuesta de su Presidente, el Consejo Ciudadano podrá reunirse en cualquier tiempo en sesión extraordinaria, cuando la naturaleza de los asuntos así lo requiera. La Directora General informará al H. Consejo Directivo de las actividades y resultados de los trabajos realizados por el Consejo Ciudadano del Instituto.

**Artículo 17.** Las convocatorias a sesiones ordinarias o extraordinarias deberán incluir el orden del día y la documentación e información necesarias; las cuales deberán ser enviadas por el Presidente o Secretario Técnico del Consejo Ciudadano, en su caso, con una anticipación no menor de cinco días hábiles tanto para las ordinarias como para las extraordinarias.

**Artículo 18.** Para la validez de las sesiones del Consejo Ciudadano, se requerirá la asistencia de por lo menos la mitad más uno de sus miembros.

**Artículo 19.** En caso de que la reunión convocada no pudiera llevarse a cabo por falta de quórum, o cualquier otra causa justificada y avalada por el Presidente del Consejo Ciudadano deberá celebrarse ésta, en segunda convocatoria, entre los cinco y quince días hábiles siguientes.

## **Capítulo VII** **De su programa de trabajo**

**Artículo 20.** La dinámica de trabajo del Consejo Ciudadano se compone del seguimiento de acuerdos generados en las cuatro sesiones ordinarias del ejercicio anual correspondiente.

**Artículo 21.** Los compromisos se aprueban en concordancia a las atribuciones de los integrantes del Consejo Ciudadano y de acuerdo a la viabilidad de la propuesta, en este caso, se presentan alternativas viables para dar cumplimiento al compromiso.

**Artículo 22.** Las sesiones se llevarán a cabo en los meses de marzo, junio, septiembre y noviembre.

## **Capítulo VIII** **Sistema de monitoreo y evaluación**

**Artículo 22.** El Sistema de monitoreo y evaluación se llevará de manera conjunta con la Subdirección de Planeación, Sistemas y Evaluación.

**Artículo 23.** Con el objetivo de dar cabal cumplimiento a los compromisos generados en cada sesión, y contribuir a la toma de decisiones en la viabilidad de las propuestas, se cuenta con la participación y asistencia de los siguientes invitados por parte del INAPAM:

- I. Director(a) de Administración y Finanzas,
- II. Director(a) de Atención Geriátrica,
- III. Director(a) de Programas Estatales,
- IV. Subdirector(a) Jurídico,

V. Subdirector(a) de Comunicación Social.

## **Capítulo IX** **De la transparencia y rendición de cuentas**

**Artículo 24.** La información referente al Consejo Ciudadano, las sesiones que se realizan y los acuerdos generados, así como el cumplimiento de éstos, está integrada en la página institucional.

**Artículo 25.** El responsable de generar la información y darle seguimiento a los acuerdos y compromisos hasta su conclusión es la Dirección General del INAPAM.

### **TRANSITORIO**

**Primero.** - Las presentes reglas de organización entran en vigor al día siguiente de su publicación, en la Normateca Interna del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores.