

SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO ESPECÍFICOS, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

Secretaría de Desarrollo Social

Avance al Documento de Trabajo:

S-174 Programa de estancias infantiles para apoyar a madres trabajadoras

Periodo 2013-2014

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2012-2013

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	Documentar e institucionalizar buenas prácticas y rutinas que han permitido el desempeño eficaz del Programa.	2. Institucionalización el uso de encuestas para la recolección de información representativa de las personas beneficiarias del Programa	Dirección General de Políticas Sociales	28/02/2014	Contar con mecanismos recurrentes de recolección de información sobre los beneficiarios que permitan alimentar los indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados del Programa de Estancias Infantiles	Informe de resultados de las encuestas levantadas.	100	Informe Ejecutivo Beneficiarios 2011-2013	Anexos	Como parte del proceso de institucionalizar el uso de encuestas para la recolección de información representativa de los beneficiarios para los indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados del Programa, se elaboró un documento en el que se justifica el uso de encuestas en el primer y segundo semestre de cada ejercicio fiscal. Asimismo, se adjunta el proyecto de Informe Ejecutivo de la Encuesta a Beneficiarias del Programa realizada de junio a septiembre de 2011. Dicho informe, se usaría como base esquemática para la presentación de los resultados de las encuestas llevadas a cabo por el Programa	Marzo-2014	100%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2014

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		1. Institucionalización del uso de la herramienta de monitoreo interno denominada "Tablero de Control" estableciendo sus componentes, la metodología de medición, y la periodicidad con que se reporta.	Dirección General de Políticas Sociales	28/02/2014	Contar con una herramienta institucionalizada de monitoreo y seguimiento de actividades internas del Programa.	Documento que norme la metodología para el cálculo, periodicidad y publicación de la herramienta de monitoreo interno Tablero de Control	100	Metodología de cálculo Tablero Control_140305.pdf	Anexos	Como parte del inicio de los trabajos sobre la institucionalización del uso del Tablero de Control, como primer paso se realizó un esquema de la manera en que opera dicha herramienta y como está constituida.	Marzo-2014	
2	Ampliar el modelo de difusión del Programa a través del reforzamiento en el uso de materiales visuales y auditivos que permita llegar a población con discapacidad visual o auditiva, así como población analfabeta.	1. Generación de mecanismos de difusión más visuales y auditivos, dirigidos a población analfabeta o con discapacidad visual o auditiva	Dirección General de Políticas Sociales	31/12/2014	Contar con medios de difusión que permitan captar a población con discapacidad visual y auditiva, así como a población que no sabe leer.	Cápsulas informativas sobre Reglas de Operación que no impliquen lectura. Cápsulas informativas sobre Reglas de Operación con subtítulos y lenguaje de señas. Síntesis con los principales puntos de las Reglas de Operación en Sistema Braille	40			Derivado de los cambios de al interior de la Dirección General de Políticas Sociales, Unidad Responsable del Programa de Estancias Infantiles para Apoyar a Madres Trabajadoras, se designó a la Dirección de Operación como área encargada de implementar este ASM. Al respecto, la Dirección de Operación ya cuenta con una propuesta de campaña para generar un Modelo de Difusión dentro del Programa de Estancias Infantiles, para el reforzamiento en el uso de materiales visuales y auditivos que permita llegar a la población objetivo.	Marzo-2014	40%

Periodo 2011-2012

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2010-2011

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2014

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2014