

SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO ESPECÍFICOS, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores

Documento de Trabajo del Programa:

E-003 Servicios a grupos con necesidades especiales

Periodo 2013-2014

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
1	Continuar con los procesos de capacitación al personal de las diversas áreas del Programa en relación a las características de la población adulta mayor y de la atención que se debe ofrecer en el marco del respeto a sus derechos humanos.	Realizar una capacitación al personal de las diversas áreas del Programa en relación a las características de la población adulta mayor y de la atención que se debe ofrecer en el marco del respeto a sus derechos humanos.	INAPAM	31/12/2014	Contar con personal capacitado en relación a las características de la población adulta mayor y a la atención que se debe ofrecer en el marco del respeto a sus derechos humanos en las diversas áreas del programa.	Programa, material didáctico, lista de asistencia y documentación probatoria de la realización del curso.
2	Difundir públicamente los procedimientos para la recepción, registro y trámite de solicitudes de apoyo; la selección de beneficiarios; el otorgamiento de apoyos; la ejecución de acciones y los mecanismos para dar seguimiento a la ejecución de las mismas.	Difundir públicamente los procedimientos para la recepción, registro y trámite de solicitudes de apoyo; la selección de beneficiarios; el otorgamiento de apoyos; la ejecución de acciones y los mecanismos para dar seguimiento a la ejecución de las mismas.	INAPAM	15/03/2015	Contar con la publicación de los procedimientos para la recepción, registro y trámite de solicitudes de apoyo; la selección de beneficiarios; el otorgamiento de apoyos; la ejecución de acciones y los mecanismos para dar seguimiento a la ejecución de las mismas.	Link de la publicación de los procedimientos para la recepción, registro y trámite de solicitudes de apoyo; la selección de beneficiarios; el otorgamiento de apoyos; la ejecución de acciones y los mecanismos para dar seguimiento a la ejecución de las mismas, en la página del INAPAM.
3	Elaborar un sistema informático que permita llevar a cabo el registro integral de la información generada por el programa	Elaborar un sistema informático que permita llevar a cabo el registro integral de la información generada por el programa E003	INAPAM	30/06/2015	Contar con un Sistema Informático para el registro de la información generada por el Programa E003	Sistema Informático para el registro de la información generada por el Programa E003
4	Elaborar un manual de procedimientos del programa E003 que contenga mínimamente los siguientes elementos: 1) el objetivo, 2) definiciones, 3) marco legal, 4) alcance, 5) responsabilidades, 6) descripción de actividades, 7) diagramas de flujo.	Elaborar un manual de procedimientos del Programa E003	INAPAM	31/12/2014	Contar con un manual de procedimientos del programa que contenga mínimamente los siguientes elementos: 1) el objetivo, 2) definiciones, 3) marco legal, 4) alcance, 5) responsabilidades, 6) descripción de actividades, 7) diagramas de flujo	Manual de procedimientos del Programa E003
5	Elaborar un Plan de Trabajo Anual que considere las metas de los indicadores de la MIR, así como las acciones más relevantes a llevar a cabo por el programa	Elaborar el Plan Anual de Trabajo del INAPAM con base en las metas de indicadores de la MIR, y las actividades necesarias para el cumplimiento de los ASM.	INAPAM	30/04/2015	Contar con el Plan Anual de Trabajo del Programa con base en las metas de indicadores de la MIR, las actividades necesarias para el cumplimiento de los ASM y demás actividades relevantes para el funcionamiento del programa.	Plan Anual de Trabajo 2015
6	Establecer procedimientos de difusión que permitan informar de manera continua a los adultos mayores de los beneficios que ofrece la credencial INAPAM	Elaborar el material de difusión sobre los beneficios que otorga la credencial del INAPAM.	INAPAM	31/12/2014	Contar con material de difusión especializado para dar a conocer los beneficios que otorga la credencial del INAPAM a los adultos mayores.	Material de difusión sobre los beneficios que otorga la credencial del INAPAM.
7	Realizar un análisis presupuestal que sirva como insumo para el proceso de planeación del programa, así como para la identificación clara de metas	Elaborar un documento de análisis presupuestal del programa con base en los tipos de apoyo definidos.	INAPAM	31/03/2015	Contar con un documento de análisis presupuestal que permita la correcta planeación y definición de metas del programa.	Documento de análisis presupuestal.

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2014