

SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO ESPECÍFICOS, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

Secretaría de Desarrollo Social

Avance al Documento de Trabajo:

S-054 Programa de Opciones Productivas

Periodo 2014-2015

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2013-2014

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	Actualizar el Manual de Organización y Procedimientos del POP, enfatizando el análisis de los procesos de planeación, difusión, solicitud de apoyos y el de selección de proyectos, así como la elaboración de protocolos de operación en las Delegaciones.	Realizar la actualización del Manual de Organización y Procedimientos de POP	DGOP	27/03/2015	Contar con un Manual de Organización y Procedimientos del POP	Manual de Organización y Procedimientos	100	Manual de Organización y Procedimientos	http://www.normateca.sedesol.gob.mx/work/models/NORMATECA/Normateca/1_Menu_Principal/3_Manuales/4_MOPs/MOP_DGOP.pdf	El Manual de Organización y Procedimientos se actualizó conforme al Reglamento Interno de la SEDESOL en el año 2013, a la fecha la DGOP se encuentra actualizando los perfiles de puesto y los procedimientos operativos de la Estructura Básica de la SEDESOL	Marzo-2015	100.00%
		Elaborar el Protocolo de Impulso Productivo, Asistencia Técnica y Fondo de Capital Social.	DGOP	27/03/2015	Contar con un Protocolo de Impulso Productivo, Asistencia Técnica y Fondo de Capital Social	Protocolo de Impulso Productivo, Asistencia Técnica y Fondo de Capital Social	100	Protocolo de Impulso Productivo; Protocolo de Asistencia Técnica y Acompañamiento; Protocolo de Fondo de Capital para el Desarrollo Social	PROTOCOLOS	-	Septiembre-2015	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2015

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	Establecer vínculos institucionales para gestionar la participación de la población objetivo en el programa, especialmente para ayudar a los solicitantes en el momento del pre-registro de su solicitud.	Elaborar una Guía de Operación para que las instituciones académicas sepan cómo realizar el pre-registro de solicitudes.	DGOP	15/03/2015	Las instituciones académicas deberán contar con una Guía de operación para realizar el pre-registro	Guía de Operación para las instituciones académicas para realizar el pre-registro	100	Guía para la captura del pre registro de proyectos de la modalidad de Impulso Productivo	Archivo interno de la DGOP	Se diseñó para el pre registro de la modalidad de Impulso Productivo en 2015.	Marzo-2015	75.00%
		Realizar convenios de colaboración con las instituciones académicas en los estados para apoyar a los solicitantes en el pre-registro	DGOP	15/03/2015	Contar con el apoyo de las instituciones académicas para apoyar a los solicitantes en el pre-registro	Convenios de colaboración con instituciones académicas	50			Se envían convenios de Durango, Hidalgo y Quintana Roo. Faltan de concretarse los convenios de Chiapas, Guerrero y Veracruz debido a que se encuentran en proceso de firma con las IES. A la fecha el Programa se encuentra en espera de los Convenios restantes.	Septiembre-2015	
3	Generar citas al momento del pre-registro, que establezcan fecha y hora en la que los solicitantes deberán entregar la documentación para su registro en las Delegaciones de la SEDESOL en los estados.	Realizar los cambios en el Sistema de Información de Opciones Productivas (SIOP) para que este pueda generar las citas a aquellos solicitantes que con éxito hayan realizado el pre-registro de su proyecto.	DGOP	31/03/2015	Agilizar el proceso de registro de documentos en las Delegaciones.	Cambios en el SIOP para generar citas a los solicitantes	35			Debido a que las modificaciones de los Sistemas de la DGOP, se han contratado con un proveedor externo (IPN), actualmente se están determinando los criterios para el desarrollo de este módulo y por lo tanto la guía de operación del mismo. Fecha de compromiso: diciembre 2015	Septiembre-2015	35.00%
		Establecer en una guía de operación o protocolo, los procedimientos para recibir la documentación de los solicitantes el día de su cita.	DGOP	31/03/2015	Contar con una Guía de operación o protocolo para recibir la documentación de los solicitantes.	Guía de operación o protocolo para recibir la documentación de los solicitantes en las Delegaciones.	35			Debido a que las modificaciones de los Sistemas de la DGOP, se han contratado con un proveedor externo (IPN), actualmente se están determinando los criterios para el desarrollo de este módulo y por lo tanto la guía de operación del mismo. Fecha de compromiso: diciembre 2015	Septiembre-2015	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2015

Periodo 2012-2013

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2011-2012

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2010-2011

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2015