

## SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO ESPECÍFICOS, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

*Secretaría de Desarrollo Social*

Avance al Documento de Trabajo:

**S-216 Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias**

*Periodo 2012-2013*

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	Elaborar el padrón de beneficiarios del Programa con base en lo establecido en los Lineamientos Normativos para la integración del padrón único de beneficiarios de la SEDESOL	Elaborar padrones de beneficiarios con base en el tipo de beneficiario que recibió el apoyo de acuerdo con los Lineamientos Normativos para la integración del padrón único de beneficiarios de la SEDESOL.	Unidad de Microrregiones	14/03/2014	Contar con el Padrón de beneficiarios del Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias, de acuerdo con los Lineamientos Normativos para la integración del padrón único de beneficiarios de la SEDESOL	Estructura del Padrón de Beneficiarios del PDZP por tipo de beneficiario	20				Septiembre-2013	20%
		Establecer de manera documental el procedimiento para elaborar el padrón de beneficiarios del Programa	Unidad de Microrregiones	14/03/2014	Contar con el Padrón de beneficiarios del Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias, de acuerdo con los Lineamientos Normativos para la integración del padrón único de beneficiarios de la SEDESOL	Procedimiento para elaborar el Padrón de Beneficiarios del PDZP	20				Septiembre-2013	

*Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.*

*Año de elaboración: 2013*

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	Estandarizar los procedimientos de los operadores del Programa en las Delegaciones de la SEDESOL para el registro y recepción de las solicitudes de apoyo, para la selección de los beneficiarios y para el procedimiento de entrega de apoyos del Programa	Elaborar un manual de procedimientos estandarizado para los operadores del Programa en las Delegaciones de la SEDESOL mediante el cual se especifique lo siguiente: a) El procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo del PDZP b) El procedimiento de selección de beneficiarios del PDZP c) El procedimiento para la entrega de las obras del PDZP	Unidad de Microrregiones	16/06/2014	Contar con el manual de procedimientos estandarizados para los operadores del Programa en las Delegaciones de la SEDESOL	Manual de Procedimientos para los operadores del Programa en las Delegaciones de la SEDESOL	0				Septiembre-2013	0%

**Periodo 2011-2012**

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

**Periodo 2010-2011**

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

*Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.*

*Año de elaboración: 2013*